



Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Statale "Margherita Hack"

Via Libertà 1 – 24020 GORLE (BG) – Tel: 035/662548
Cod. Fiscale: 95118650167 - Cod. mecc.: BGIC85000T - Cod. univoco: UFTC7E
e-mail: bgic85000t@istruzione.it pec: bgic85000t@pec.istruzione.it sito: www.icgorle.it

Oggetto: Determina per affidamento diretto formatore/tutor personale di segreteria per un importo contrattuale pari a € 619,80 lordo dipendente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» ess.mm.li.
VISTO	Il Decreto del presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche» ess.mm. ii.;
VISTA	la Legge 350/03 con la quale vengono impartite nuove disposizioni alle Istituzioni scolastiche in materia di acquisti;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2 del D.lgs del 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1 comma 78 della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D. l. 129/2018;
VISTO	il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 29/01/2024 con delibera n. 100;
VISTO	il Regolamento d'Istituto «Affidamento di lavori, servizi e forniture», che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture deliberato ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 16 del 10/12/2019 n. 15;

VISTO	il Dlgs n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 ,recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
VISTO	l'art.17 commi 1 e 2 del Dlgs n.36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2.In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."
VISTO	che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
VISTO	l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come " l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente ,nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50,comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice ";
CONSIDERATO	ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
RITENUTO	che la Dott.ssa Guiducci Fiorella , Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15delD.Lgs n.36/2023;
TENUTO CONTO	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell' Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs 36/2023;
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
DATO ATTO	della necessità di formare il personale di segreteria in servizio presso questo Istituto sulle procedure passweb presenti nel portale INPS al fine di elaborare le posizioni assicurative dei dipendenti;
PRESO ATTO	che le prestazioni professionali specialisti che richieste prevedono l'intervento di personale esperto esterno all'I.C. di Gorle;
VALUTATE	le esperienze professionali pregresse della sig.ra Teli Leonilde, assistente amministrativa a T.I. presso l'Istituto Superiore Betty Ambiveri di Presezzo (BG)
CONSIDERATO	di prevedere una durata contrattuale fino al 30/06/2025 per coadiuvare la gestione delle pratiche risultate in arretrato e per la gestione delle pratiche sopravvenute;
VISTA	l'autorizzazione a svolgere attività di collaborazione e formazione da parte del Dirigente scolastico dell'amministrazione di appartenenza dell'Istituto Superiore Betty Ambiveri prot. n. 11274 del 06/11/2024, ns. prot. n. 7273 del 06/11/2024;

PRESO ATTO	che la spesa complessiva per la realizzazione del corso è stata stimata in € 619,80 Lordo Dipendente elevabile fino ad un massimo di ulteriori € 619,80 sulla base delle necessità palesatesi nel corso del presente a.s., da rendicontare con specifico dettagliato time-sheet;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento pari ad € 619,80 Lordo Dipendente trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2025;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto della nomina alla sig.ra Teli Leonilde, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 619,80 Lordo Dipendente;
- di autorizzare la spesa complessiva € 619,80 Lordo Dipendente da imputare sul capitolo P04 dell'esercizio finanziario 2025;
- di nominare la Dott.ssa Guiducci Fiorella quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fiorella Guiducci
(Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs82/2005 s.m.i e norme collegate)