



Ministero dell'istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Statale "Margherita Hack"**

Via Libertà 1 – 24020 GORLE (BG) – Tel: 035/662548

Cod. Fiscale: 95118650167 - Cod. mecc.: BGIC85000T - Cod. univoco: UFTC7E

e-mail: [bgic85000t@istruzione.it](mailto:bgic85000t@istruzione.it) pec: [bgic85000t@pec.istruzione.it](mailto:bgic85000t@pec.istruzione.it) sito: [www.icgorle.it](http://www.icgorle.it)

Agli Atti  
Al sito Web  
All'albo  
e p.c. All'Ufficio Scolastico  
Ambito  
territoriale di Bergamo

OGGETTO: Proroga contratti personale ATA a.s.2023-24

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto le disposizioni previste dall'art.1, Comma7 del decreto Ministeriale 13 dicembre 200, n.430 (in GU 24 gennaio2001,n.19)-Regolamento recante norme sulla modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico ed ausiliario ai sensi dell'articolo 4 legge3 maggio 199 ,n.124;
- Vista nota dipartimentale del 06 Giugno 2024, n. 6991 avente per oggetto "Contratti per supplenze di personale scolastico. Proroghe";
- Vista la nota MIUR AOODRLO.REGISTRO UFFICIALE n.74742 del 24/05/2024 avente per oggetto "Contratti di supplenza personale ATA-Proroghe "
- Visto l'art. 1 comma 33 della Legge 13 luglio 2015,n. 107;
- Visto il Decreto Legislativo 13 aprile 2017,n. 62;art.1 comma 33 della Legge 13 luglio 2015, n.107;
- Considerato l'organico del personale ATA del corrente anno scolastico e in particolare degli assistenti amministrativi in servizio;
- Considerato che il personale in servizio dovrà essere autorizzato a fruire di almeno quindici giorni continuativi di ferie nei mesi di luglio e agosto,come previsto dal CCNL Scuola;
- Considerato che la naturale scadenza dei contratti al 08 giugno 2024, delle assistenti amministrative che occupano dei posti vacanti e quindi determina nei fatti l'impossibilità di garantire l'ordinario funzionamento dell'ufficio di segreteria;
- Valutate le competenze acquisite nel corso dell'anno, da parte delle assistenti amministrative con contratto a tempo determinato;
- Considerato l'espletamento delle pratiche necessarie a garantire il regolare svolgimento degli scrutini e degli esami di Stato 2023/2024 conclusivi del 1° ciclo di istruzione, nulla osta e trasferimenti di alunni e di tutte le incombenze successive alla loro archiviazione;



Ministero dell'istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Statale "Margherita Hack"**

Via Libertà 1 – 24020 GORLE (BG) – Tel: 035/662548

Cod. Fiscale: 95118650167 - Cod. mecc.: BGIC85000T - Cod. univoco: UFTC7E

e-mail: [bgic85000t@istruzione.it](mailto:bgic85000t@istruzione.it) pec: [bgic85000t@pec.istruzione.it](mailto:bgic85000t@pec.istruzione.it) sito: [www.icgorle.it](http://www.icgorle.it)

Valutate le concrete necessità relative al funzionamento dell'ufficio di segreteria ed agli adempimenti obbligatori ,di natura diversa ,che si devono espletare.

**Per quanto sopra esposto**

autorizza la proroga-contratto al 30 Giugno 2024 all'assistente amministrativo sig.ra GUERCIA TIZIANA , nato nata a Cerignola (FG) il 04-04-1992, con decorrenza **dal 10/06/2024 al 30/06/2024** al fine di evitare situazioni che possano pregiudicare l'effettivo svolgimento dei servizi di Istituto prima elencati.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Fiorella Guiducci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa comma 2 del decreto legislativo n° 39/93