



Ministero dell'istruzione e del merito  
**Istituto Comprensivo "Margherita Hack"**  
Via Libertà 1 – 24020 GORLE (BG) – Tel: 035/662548  
Cod. Fiscale: 95118650167 - Cod. mecc.: BGIC85000T - Cod. univoco: UFTC7E  
e-mail: [bgic85000t@istruzione.it](mailto:bgic85000t@istruzione.it) pec: [bgic85000t@pec.istruzione.it](mailto:bgic85000t@pec.istruzione.it) sito: [www.icgorle.it](http://www.icgorle.it)

**Oggetto:** determina di affidamento di incarico di formazione Direttore dei servizi amministrativi generali F.F. a seguito di avviso pubblico di selezione per scorrimento della classifica dei candidati.

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025;

**VISTO** il regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche D.I. n.129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. n.275/99;

**VISTO** il Regolamento per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 26 febbraio 2019;

**VISTO** l'avviso di selezione per la ricerca di un formatore-tutor per il Direttore dei servizi amministrativi e generali F.F., prot. n. 9181 del 17-10-2022;

**VISTO** l'esito della selezione delle candidature, con relativa classifica dei candidati, ed il conseguente conferimento dell'incarico di formatore-tutor al candidato primo classificato;

**PRESO ATTO** dell'impossibilità manifestata da parte dell'esperto di proseguire l'incarico, il cui svolgimento è stato quantificato in 44 ore, come da time-sheet, prot. n.2054 del 21-03-2023;

**CONSIDERATO** che lo svolgimento dell'incarico, previa stipulazione di apposito contratto, ha avuto una durata da novembre 2022 a marzo 2023 per un totale di 44 ore dichiarate;

**CONSIDERATO** che nell'avviso di selezione iniziale erano previste 50 ore, elevabili del 50% qualora se ne fosse riscontrata la necessità;

**CONSIDERATA** la complessità degli adempimenti amministrativi, la responsabilità del ruolo e la necessità di evitare errori, in particolare per le procedure relative alla corretta gestione dei fondi del PNRR assegnati all'Istituto scolastico;

**VISTO** il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA;

**PREMESSO** che per l'attuazione dell'Investimento è necessario di avvalersi della consulenza di una figura professionale con competenze specifiche e diversificate nella attuazione e realizzazione di progetti con finanziamenti europei;

**PRESO ATTO** dell'insufficienza del numero di ore finora prestate, e della concreta necessità di proseguire il percorso tutoraggio e consulenza in materia di pratica amministrativa, ai fini dell'efficacia ed economicità dell'azione della Pubblica amministrazione, per cui si ritiene di dover procedere ad individuare una ulteriore figura di esperto in sostituzione del precedente;

**PRESO ATTO** del verbale prot. n. 9358 del 25/10/2022, relativa al citato avviso pubblico prot. n. 9181 del 17-

10-2022, in cui è stata redatta la classifica di merito delle candidature pervenute;

**ACQUISITA** la risposta di sopraggiunta non disponibilità da parte del secondo classificato tra i candidati partecipanti al predetto avviso di selezione, a seguito di contatto telefonico da parte della Dirigenza;

**AQUISITA** la disponibilità da parte del terzo classificato tra i candidati partecipanti;

#### **DETERMINA**

1) Di procedere ad elevare del 50% il numero di ore inizialmente stabilite per lo svolgimento dell'incarico di formazione, così come previsto nell'art. 1 dell'avviso di selezione per la ricerca di un formatore-tutor per il Direttore dei servizi amministrativi e generali F.F., prot. n. 9181 del 17-10-2022;

2) Di assegnare l'incarico al sig. D'Oriente Roberto, terzo classificato, per un totale di 31 ore.

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Fiorella Guiducci

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)