



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Margherita Hack"

Via Libertà 1 – 24020 GORLE (BG) – Tel: 035/662548
Cod. Fiscale: 95118650167 - Cod. mecc.: BGIC85000T - Cod. univoco: UFTC7E
e-mail: bgic85000t@istruzione.it pec: bgic85000t@pec.istruzione.it sito: www.icgorle.edu.it

Circ. n. 280

A tutti i docenti della Scuola Primaria e Secondaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA La Nota MIURAOODGOS Prot. n. 2532 /R.U./U. del 1 marzo 2010 relativa al RD n. 653 del 4 maggio 1925 al RD n. 2049 del 21 novembre 1929 – Valutazione intermedia e finale;

VISTO il D.Lvo 16 aprile 1994 n. 297, in particolare gli artt. 5 c.7 (*competenza del consiglio di classe con la sola presenza dei docenti*), 193 (*scrutini finali di promozione, esami di idoneità ed esami integrativi*)

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275 (Regolamento sull'autonomia), in particolare gli artt. 4 c.4 (autonomia didattica- criteri di valutazione);

VISTO il D. Lvo 16 gennaio 2013 n. 13 recante per oggetto: *"Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92."*;

VISTO il D. Lgs. 62/2017;

VISTO il DM n. 5 del 16 gennaio 2009 – valutazione del comportamento degli alunni;

VISTO il DM n. 9 del 27 gennaio 2010 – Certificazione dei livelli di competenze raggiunti;

VISTA la Direttiva BES 27 dicembre 2012 e la CM n. del 6/3/2013 – Indicazioni operative;

VISTE le Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri del 2014;

VISTO l'art. 46 "Valutazione degli apprendimenti e lo svolgimento degli esami di Stato degli studenti ucraini" del decreto legge n. 50/2022;

VISTE le circolari, n. 278 – 276 – 275 - 271 emanate dalla scrivente, concernenti gli adempimenti finali e calendarizzazione degli scrutini e degli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo;

Premesso che, come comunicato nel piano delle attività annuali, dal 7 giugno p.v. si svolgeranno gli scrutini finali per la secondaria e dal 9 giugno p.v. per la primaria;

DISPONE

la seguente DIRETTIVA per lo svolgimento degli scrutini conclusivi del secondo quadrimestre.

In data precedente al giorno calendarizzato per gli scrutini della propria classe, il Coordinatore prenderà in consegna il **dispositivo di archiviazione digitale** (chiavetta USB) dalla segreteria, e curerà l'ordinato e completo salvataggio di tutta la parte documentale relativa a verbali, tabelloni, ecc. sul dispositivo stesso, che verrà riconsegnato in segreteria a termine di tutte le operazioni.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Margherita Hack"

Via Libertà 1 – 24020 GORLE (BG) – Tel: 035/662548

Cod. Fiscale: 95118650167 - Cod. mecc.: BGIC85000T - Cod. univoco: UFTC7E

e-mail: bgic85000t@istruzione.it pec: bgic85000t@pec.istruzione.it sito: www.icgorle.edu.it

Il coordinamento degli adempimenti di seguito indicati è affidato alla Prof.ssa M. Pulvi in cooperazione con:

- prof.ssa G. Signorelli per gli aspetti logistico-organizzativi per la secondaria e T. Fracassi per la primaria;
- prof.ssa M. Pulvi per la consegna e la supervisione dei documenti.

L'archiviazione di tutto il materiale riguardante gli allievi BES è affidata alla prof.ssa S. Perani per la secondaria e maestra Loglio per la primaria, infine la maestra Funzione strumentale coordinerà la corretta e completa conservazione in archivio, anche in funzione della continuità.

In caso di assenza di uno o più docenti, da qualunque ragione originata, il presidente provvederà ad informare la segreteria verbalizzando l'accaduto, poiché il C.d.C. deve operare con il plenum dell'**organo collegiale perfetto**.

La presidenza degli scrutini sarà assicurata dalla scrivente per le classi della scuola Secondaria di primo grado.

Per le altre classi, in assenza della scrivente per cause di forza maggiore, gli scrutini saranno presieduti da un suo delegato, a seguito di delega espressa, nel rispetto dei principi di:

- buon andamento
- imparzialità
- trasparenza (sempre conoscibile dall'esterno; operare in modo certo, semplice, chiaro e trasparente).

In osservanza all'art. 79 del R.D 653/1925 ***"I voti si assegnano, su proposta dei singoli professori, in base ad un giudizio brevemente motivato desunto da un congruo numero di interrogazioni e di esercizi scritti, grafici o pratici fatti in casa o a scuola, corretti e classificati durante il trimestre o durante l'ultimo periodo delle lezioni"***

Ogni proposta di voto viene quindi deliberata dal Consiglio di Classe; il Presidente esprime il suo voto.

Si precisa che per ogni delibera dovranno comparire tutti quegli elementi ritenuti essenziali affinché non si possa asserire che l'atto sia carente di motivazione e che non rispetti i principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento.

È garantito il **diritto di accesso agli atti** concernenti lo scrutinio finale, come determinato dalla L.241/90.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Margherita Hack"

Via Libertà 1 – 24020 GORLE (BG) – Tel: 035/662548

Cod. Fiscale: 95118650167 - Cod. mecc.: BGIC85000T - Cod. univoco: UFTC7E

e-mail: bgic85000t@istruzione.it pec: bgic85000t@pec.istruzione.it sito: www.icgorle.edu.it

Il verbale viene redatto in sincrono rispetto allo svolgimento della riunione; viene sottoscritto esclusivamente dal presidente e dal segretario di verbale al termine della riunione; il prospetto dei voti (tabellone) è sottoscritto da tutti i componenti del Consiglio di Classe.

VALUTAZIONI CURRICULARI

Per gli scrutini finali si applicano i criteri di valutazione riportati del PTOF 2019/2022; per gli esami di Stato si applicano i criteri deliberati in sede di Collegio Docenti del 12-05-2022.

Per tutte le classi, i docenti dovranno esprimere un voto unico per la secondaria, un giudizio per la primaria, derivante da valutazioni scritte, orali e pratiche (come previste dal PTOF) nonché indicare il numero delle assenze nel registro on line.

In considerazione dell'alto numero di nuovi docenti in servizio per il presente a.s., si forniscono di seguito analitiche indicazioni, utili per assicurare quei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento di cui sopra si è esposto e che i Consigli di Classe nonchè, in ultima istanza la scrivente, sono tenuti ad assicurare.

Formulazione delle proposte di voto

Per ogni studente, l'insegnante formula, per ciascuna materia una proposta di voto, da 1 a 10, salvo quanto previsto per la valutazione della scuola primaria.

N.B. Progetti che hanno costituito approfondimenti delle attività curriculari e che hanno coinvolto interi gruppi classe o per le attività di potenziamento pomeridiane organizzati per gruppi di alunni: è previsto che i docenti delle materie riguardate tengano conto della ricaduta in termini di profitto dell'attività svolta, nelle loro valutazioni.

Il consiglio di classe, riunito in scrutinio, delibera l'approvazione di tutte le proposte di voto presentate da ogni suo singolo componente e se ne assume la responsabilità.

Le proposte di voto approvate, vengono automaticamente deliberate e salvate nel «Registro Generale dei Voti» e nella «Pagella»

Validità della proposta di voto

- Scaturisce da un congruo numero di valutazioni per ogni tipologia di prova (scritta, orale, pratica) prevista per ogni disciplina e svolta durante il secondo quadrimestre;
- Ogni valutazione deve risultare annotata sul registro personale Spaggiari.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Margherita Hack"

Via Libertà 1 – 24020 GORLE (BG) – Tel: 035/662548
Cod. Fiscale: 95118650167 - Cod. mecc.: BGIC85000T - Cod. univoco: UFTC7E
e-mail: bgic85000t@istruzione.it pec: bgic85000t@pec.istruzione.it sito: www.icgorle.edu.it

Congruità del numero delle valutazioni - Uso delle valutazioni «Non Classificato»

Il numero delle valutazioni da esprimere per ogni tipologia di prova per ogni disciplina è fissato dal proprio dipartimento, o concordato dagli insegnanti di disciplina a livello di interclasse.

Solo nel caso estremamente raro in cui non si possa formulare la proposta di voto in scrutinio per mancanza di congruo numero di valutazioni in una o tutte le tipologie di prova previste a causa della mancanza del congruo numero, ascrivibile ad ingente numero di assenze, si assegna NC; altrimenti l'eventuale rifiuto a sottoporsi a prova, da parte di un alunno della secondaria, deve essere verbalizzato sul registro on-line con nota disciplinare e ampiamente motivato.

AREA BES - VALUTAZIONE ALLIEVI DVA, DSA, BES SOCIO-ECONOMICI

Si ricorda che gli alunni **DVA con PEI ad obiettivi minimi** e **DSA** devono essere valutati in tutte le materie, la proposta di valutazione per la Scheda va presentata in sede di scrutinio.

Si ricorda che il "**PEI equipollente**" deve far riferimento agli "Obiettivi minimi di conoscenza" per ciascuna disciplina, che equivalgono al livello di valutazione sufficiente, come per tutta la classe.

La relazione finale del docente di sostegno:

- indica sinteticamente eventuali discipline per le quali non si sono adottati "Obiettivi minimi di conoscenza", poiché il consiglio di classe ha valutato che, con il supporto dei docenti di sostegno e degli educatori, l'adozione di prove equipollenti a quelle del resto della classe (anche caratterizzate da tempi più dilatati per l'effettuazione), l'alunno possa conseguire gli stessi obiettivi del resto della classe;

- indica l'adozione di prove equipollenti a quelle del resto della classe (caratterizzate da riduzione dei contenuti e/o tempi più dilatati per l'effettuazione) e di griglie di valutazione specifiche, l'ausilio di strumentazione informatica adeguata ed altri ausili idonei per il conseguimento degli "Obiettivi minimi di conoscenza";

N.B. in allegato alla presente direttiva gli insegnanti di sostegno troveranno il modulo di relazione finale che sostituisce ed annulla il precedente invio, pertanto la relazione va redatta su tale modello entro i termini previsti.

Per quanto riguarda il **PEI differenziato**: per questi allievi è prevista la valutazione nelle sole materie previste dal PEI.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Margherita Hack"

Via Libertà 1 – 24020 GORLE (BG) – Tel: 035/662548

Cod. Fiscale: 95118650167 - Cod. mecc.: BGIC85000T - Cod. univoco: UFTC7E

e-mail: bgic85000t@istruzione.it pec: bgic85000t@pec.istruzione.it sito: www.icgorle.edu.it

La relazione finale del docente di sostegno:

- specifica e verifica le competenze acquisite e va illustrata in sede di scrutinio ai coordinatori didattici ed al Consiglio, per la ratifica.

Qualora un alunno con disabilità sia affidato a più docenti del sostegno essi si esprimono con un unico voto; docenti di sostegno che si trovino in questa situazione sono pregati di giungere in scrutinio con una posizione concordata.

Per effetto dell'art. 315 c. 5 del D.L.vo 297/94, i docenti di sostegno partecipano alle operazioni di scrutinio di tutti gli allievi, ciascuno con il proprio voto.

Gli allievi DSA e gli alunni BES SOCIO-ECONOMICI saranno valutati dai Consigli di classe competenti con scrupolosa osservanza del PDP a suo tempo approvato.

ALLIEVI PROVENIENTI DALL'UCRAINA

Gli studenti rifugiati dall'Ucraina saranno valutati con una "Scheda delle competenze acquisite", al momento in via di predisposizione, che attesti le competenze, gli obiettivi ed i contenuti sviluppati.

Con l'emanazione di una o più Note Ministeriali su tale materia, possono essere adottate specifiche misure per la valutazione degli apprendimenti dei profughi ucraini accolti nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale e si potranno avere indicazioni specifiche, anche in merito all'attestazione della validità legale della valutazione.

CERTIFICATO DELLE COMPETENZE

Ai sensi dell'art. 5, comma l, lettera g), decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61 e del decreto del Ministro dell'istruzione del 24 agosto 2021, n. 267, si ricorda che la certificazione delle competenze va compilata anche per gli alunni DVA, con eventuale nota esplicativa qualora gli indicatori siano giudicati poco adeguati al percorso individualizzato dell'alunno in relazione al PEI.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Fiorella Guiducci
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 39/93)